

**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS
SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.**

Contenido

1. Objetivo.	2
2. Alcance.	2
3. Definiciones.	2
4. Marco Normativo.	4
5. Principios Generales, Postulados y Principios Específicos.	4
5.1. Principios Generales y Postulados.	4
5.2. Principios Específicos.	5
6. Tipos de Titulares del Tratamiento de Información.	6
7. Condición de responsable y encargado del Tratamiento de información personal de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A	8
8. Principales escenarios y finalidades del tratamiento de la información personal.	9
9. Derechos, Deberes y Obligaciones del Tratamiento.	13
9.1. Derechos de los Titulares.	13
9.2. Deberes de los Responsables del Tratamiento.	14
9.3. Deberes de los Encargados del Tratamiento.	15
9.4. Obligaciones de terceros proveedores.	15
9.5. Obligaciones de los Trabajadores.	16
9.6. Derechos de los niños, niñas y adolescentes.	16
10. Solicitud de autorización y consentimiento del titular.	16
10.1. Medio y manifestaciones para otorgar la autorización.	17
10.2. Prueba de la autorización.	17
11. Procedimientos para la atención de consultas, reclamos, rectificaciones y actualizaciones.	17
11.1. Consultas.	17
11.2. Reclamos.	19
11.3. Canal de protección de datos y medios de contacto.	20
12. Seguridad de la información.	20

12.1.	Identificación y actualización del ciclo de la información personal.	22
12.2.	Relacionamiento con terceros.	22
13.	Otros aspectos asociados al tratamiento de datos personales.	23
13.1.	Uso de la marca de la SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. para actividades que involucren tratamiento de información personal.	23
13.2.	Uso de internet, aplicaciones, páginas web y otros medios digitales de comunicación.	24
14.	Disposiciones Finales y Vigencia.	24
14.1.	Modificaciones a la política.	24
14.2.	Vigencia.	25

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

1. Objetivo.

Definir los lineamientos generales para la implementación, aplicación, monitoreo, sostenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión y cumplimiento del Régimen de Protección de Datos Personales en SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

2. Alcance.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. sociedad legalmente constituida conforme a las leyes de la república de Colombia, con domicilio principal en Carrera 31 A No. 25 B - 50 de Bogotá D.C., identificada con el NIT. No 800.154.368-8 y matrícula mercantil No. 00488165, tal y como consta en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio de Bogotá, en su condición de responsable del tratamiento reconoce la importancia de la seguridad, privacidad y confidencialidad de los datos personales de sus trabajadores, clientes, proveedores, beneficiarios y en general de todos sus agentes de interés respecto de los cuales ejerce tratamiento de información personal. Por lo que, en cumplimiento a los mandatos constitucionales y legales, presenta el siguiente documento que contiene sus políticas para el tratamiento y protección de los datos personales, para todas sus actividades que involucren tratamiento de información personal en el ámbito nacional e internacional conforme a la legislación vigente, acuerdos, convenios y tratados internacionales ratificados por Colombia.

3. Definiciones.

Además de las definiciones establecidas en la legislación vigente, para los efectos de la presente política se entenderá por:

- **Datos Personales:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Datos Personales Privados:** Aquellos cuyo conocimiento está restringido al público.
- **Datos Sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de

derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

- **Datos Públicos:** Son los datos que no son semiprivados, privados o sensibles. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.
- **Titular de la Información:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
- **Causahabiente:** Persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta (heredero o legatario).
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que son objeto de Tratamiento.
- **Tratamiento de Datos:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
- **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.
- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales. El consentimiento puede otorgarse por escrito, de forma oral o mediante conductas inequívocas del Titular que permitan concluir que otorgó la autorización.
- **Aviso de Privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

4. Marco Normativo.

- Constitución Política de Colombia.
- Ley Estatutaria 1581 de 2012, por la cual se dictan las disposiciones generales para la protección de datos personales.
- Ley 1266 de 2008, por la cual se dictan disposiciones generales del habeas data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales, en especial la financiera, crediticia, comercial, de servicios y la provenientes de terceros países y se dictan otras disposiciones.
- Decreto Único 1074 de 2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo.
- Demás normas que lo adicionen sustituyan y/o modifiquen.

5. Principios Generales, Postulados y Principios Específicos.

5.1. Principios Generales y Postulados.

- SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. promueve la protección de derechos como el Habeas Data, la privacidad, la intimidad, el buen nombre, honra e imagen personal, con tal propósito, todas las actuaciones se regirán por los postulados de la buena fe, la legalidad, la autodeterminación informática, la libertad y la transparencia.
- SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. reconoce que su legítimo derecho al tratamiento de los datos personales de los titulares de información, debe ser ejercido dentro del marco específico de la legalidad, el consentimiento del titular y las específicas instrucciones impartidas por los Responsables del Tratamiento cuando sea el caso, procurando en todo momento preservar el equilibrio entre los derechos y deberes de titulares, los responsables y otros encargados del tratamiento vinculados a su operación.
- Quien en ejercicio de su actividad suministre cualquier tipo de información o dato personal, a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., en su condición de encargado o responsable del tratamiento, podrá ejercer sus derechos como titular de la

información para conocerla, actualizarla y rectificar conforme a los procedimientos establecidos en la ley aplicable y la presente política.

5.2. Principios Específicos.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. aplicará los siguientes principios específicos que se establecen a continuación, los cuales constituyen las reglas a seguir en la recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento, intercambio y supresión de datos personales:

- **Principio de legalidad:** En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, se dará aplicación a las disposiciones vigentes y aplicables que rigen el tratamiento de datos personales y demás derechos fundamentales conexos.
- **Principio de libertad:** El uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales sólo puede llevarse a cabo con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario, o judicial que releve el consentimiento.
- **Principio de finalidad:** El uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales a los que tenga acceso y sean acopiados y recogidos en el desarrollo de las actividades de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., estarán subordinados y atenderán una finalidad legítima, la cual debe serle informada al respectivo titular de los datos personales.
- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- **Principio de transparencia:** En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales debe garantizarse el derecho del Titular a obtener de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal que sea de su interés o titularidad.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados. Para estos propósitos la obligación de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., será de medio.

- **Principio de seguridad:** Los datos personales e información usada, capturada, recolectada y sujeta a tratamiento en el desarrollo de las actividades de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., serán objeto de protección en la medida en que los recursos técnicos y estándares mínimos así lo permitan, a través de la adopción de medidas tecnológicas de protección, protocolos, y todo tipo de medidas administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros y repositorios físicos y electrónicos, evitando su adulteración, modificación, pérdida, consulta, y en general en contra de cualquier uso o acceso no autorizado.
- **Principio de confidencialidad:** Todas y cada una de las personas que administran, manejen, actualicen o tengan acceso a información de la naturaleza personal, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelar a terceros, la información personal, comercial, contable, técnica, o de cualquier otro tipo suministrada en la ejecución y ejercicio de sus funciones. Este deber se hace extensivo a todos aquellos terceros aliados, colaboradores o vinculados que se relacionan mediante cualquier vínculo convencional o contractual con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

6. Tipos de Titulares del Tratamiento de Información.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. en el desarrollo de su actividad principal de comunicación social y cultural del conocimiento a través de la edición, de la impresión contratada con terceros, de la importación, exportación, negociación, distribución y venta directa o indirecta de toda clase de libros, folletos e impresos y similares, de material videográfico virtual y redes de la edición electrónica y digital y todas las actividades lícitas, autorizadas para el ejercicio de su objeto social determinadas en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, para todas las dependencias del establecimiento y las que posteriormente se instalen en esta ciudad o fuera de ella, reconoce que realiza tratamiento de datos personales de diferentes titulares de información, entendidos estos como las persona naturales y jurídicas de quienes se predicen los datos personales que son objeto de tratamiento, los anteriores han sido identificados y categorizados a partir de las distintas actividades que definen la operación de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. como se expresa a continuación:

- **Interesados / Visitantes:** Grupo de personas naturales o jurídicas que se identifican con los servicios y actividades de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. y realizan procesos de acercamiento entregando para ello su información personal y la de sus representados. La tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación.
 - Datos de ubicación privada y comercial.
 - Datos socioeconómicos.

- Datos sensibles.
 - Otros datos: Datos personales de acceso a sistemas de información.
- **Clientes / Usuarios:** Grupo de personas naturales o jurídicas que hacen uso directo de los servicios ofrecidos por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. a través de cualquiera de los canales puestos a disposición de la empresa; esta categoría contempla clientes habituales y corporativos. La tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación.
 - Datos de ubicación privada y / o comercial.
 - Datos socioeconómicos.
 - Datos sensibles.
 - Otros datos: Datos personales de acceso a sistemas de información, datos de carácter financiero y/o contable y antecedentes judiciales o disciplinarios.
- **Proveedores / Intermediarios o aliados:** Personas naturales o jurídicas que prestan sus servicios personales o profesionales, acorde con sus competencias y las necesidades de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. La tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación.
 - Datos de ubicación privada y / o comercial.
 - Datos socioeconómicos: Información relacionada con los antecedentes académicos, laborales, profesionales, información acerca del tipo de vinculación al Sistema Integral de Seguridad Social, datos de identificación tributaria.
 - Datos sensibles.
 - Otros datos: Datos personales de acceso a sistemas de información, datos de carácter financiero y/o contable y antecedentes judiciales o disciplinarios.
- **Trabajadores:** Corresponde a las personas naturales que formalizan un vínculo jurídico contractual para poner a disposición de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. su capacidad laboral y de esta manera colaborar en la consecución de las metas y objetivos de esta. Los Trabajadores son parte activa del objeto social y de apoyo de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. La tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación incluida la información biométrica aportada para los procesos de carnetización.
 - Datos de ubicación privada.
 - Datos socioeconómicos: Datos de carácter económico, Información tributaria, datos patrimoniales, datos de carácter laboral, nivel educativo, Información relacionada con el Sistema Integral de Seguridad Social.

- Datos sensibles.
 - Otros datos: Antecedentes judiciales o disciplinarios. Datos personales de acceso a sistemas de información.
- **Colaboradores:** Corresponde a las personas naturales o jurídicas que prestan sus servicios como contratistas, vinculados bajo la modalidad de contratos de prestación de servicios, contratos de aprendizaje o la modalidad de pasantía, para el desarrollo de las operaciones de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., la tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación generales incluida la información biométrica aportada para los procesos de carnetización.
 - Datos de ubicación privada.
 - Datos socioeconómicos: Datos de carácter económico, Información tributaria, datos patrimoniales, datos de carácter laboral, nivel educativo, Información relacionada con el Sistema Integral de Seguridad Social.
 - Datos sensibles.
 - Otros datos: Antecedentes judiciales o disciplinarios, datos personales de acceso a sistemas de información.
- **Aspirantes a empleados:** Corresponde a las personas naturales que participan en las diferentes convocatorias laborales realizadas por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., pero que su proceso no finaliza con la formalización de un vínculo jurídico contractual para poner a disposición de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. su capacidad laboral. La tipología de datos tratados de los mismos es:
 - Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
 - Datos de Identificación incluida la información biométrica aportada para los procesos de carnetización.
 - Datos de ubicación privada.
 - Datos socioeconómicos: Datos de carácter económico, Información tributaria, datos patrimoniales, datos de carácter laboral, nivel educativo, Información relacionada con el Sistema Integral de Seguridad Social.
 - Datos sensibles.
 - Otros datos: Antecedentes judiciales o disciplinarios, datos personales de acceso a sistemas de información.
- **Accionistas y junta directiva:** Corresponde a las personas naturales que formalizan un vínculo jurídico contractual para poner a disposición de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A su capacidad laboral y de esta manera colaborar en la consecución de las metas y objetivos de esta. Los Trabajadores son parte activa del objeto social y de apoyo de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. La tipología de datos tratados de los mismos es:

- Datos generales referentes a su condición de mayoría de edad.
- Datos de Identificación incluida la información biométrica aportada para los procesos de carnetización.
- Datos de ubicación privada.
- Datos socioeconómicos: Datos de carácter económico, Información tributaria, datos patrimoniales, datos de carácter laboral, nivel educativo, Información relacionada con el Sistema Integral de Seguridad Social.
- Datos sensibles.
- Otros datos: Antecedentes judiciales o disciplinarios. Datos personales de acceso a sistemas de información. Datos de carácter financiero, contable y tributario.

7. Condición de responsable y encargado del Tratamiento de información personal de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A

A continuación, se definen los escenarios en los que SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A obra frente a los distintos tipos de titulares de información asociados a su funcionamiento, según la capacidad de decisión que se tiene frente a los datos personales y su tratamiento:

- **Encargado:** SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A obra como Encargado del tratamiento de datos personales siempre que para el desarrollo de sus actividades realice uso o tratamiento de información personal por encargo de un tercero que ostente la condición de responsable sobre los datos tratados.

Si bien SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A cuenta con autonomía técnica y operativa para la toma de decisiones sobre la información personal, no podrá decidir ni disponer sobre las bases de datos en sí o la forma de su tratamiento, por ejemplo: Eliminar, compartir o divulgar la base de datos sin el consentimiento o autorización previa del responsable del tratamiento o el titular del dato. Por lo anterior, será responsabilidad de quien ostente el título de responsable del Tratamiento, recolectar y suministrar la prueba de autorización necesaria para el tratamiento de los datos entregados.

- **Responsable:** SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A obrará como responsable del tratamiento de datos personales siempre que para el desarrollo de sus actividades realice uso o tratamiento de información personal de forma directa mediando para ello únicamente la autorización por parte del titular de la información o la expresa autorización legal.

El relacionamiento jurídico existente entre SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A y los trabajadores o colaboradores vinculados a su operación, así como de aquellos proveedores asociados a la prestación de servicios propios de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A, permite a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A, contar con la potestad

de decidir o disponer sobre la información de las bases de datos asociadas a este tipo de titulares, así como de la forma de su tratamiento, solo quedando supeditada esta potestad al consentimiento del titular de la información y las restricciones legales aplicables.

8. Principales escenarios y finalidades del tratamiento de la información personal.

Los datos personales de los titulares de información se encuentran sujetos al uso y tratamiento que determina en sus distintos procesos y actividades SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., quien a su vez define la forma como se captura, usa, almacena, comparte y dispone la información de naturaleza personal en cada uno de sus procesos, por lo anterior y en función de la naturaleza y objeto social de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., a continuación, se describen los principales escenarios que dan lugar al tratamiento de información personal y sus finalidades:

- **Gestión de Proveedores, compras y adquisiciones:** Refleja las actividades de tratamiento de información asociadas al relacionamiento contractual o convencional con terceros aliados o proveedores que suministran o brindan bienes o servicios para la cabal ejecución de sus actividades. En este escenario, los datos personales podrán ser objeto de tratamiento para las siguientes finalidades:
 - Verificar antecedentes comerciales, reputacionales y eventuales riesgos de relacionamiento con diferentes terceros.
 - Vincular al proveedor jurídica y comercialmente con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., permitiendo el desarrollo de los procedimientos contables, logísticos y financieros de la operación.
 - Ingresar la información al registro interno de proveedores y contratistas de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., en cumplimiento de los procedimientos de orden administrativo, comercial, contable e impositivo, así como para la realización de los análisis y estudios de precios, condiciones, antecedentes y tendencias de mercado asociados a futuros procesos de selección de proveedores o contratistas en los que tenga interés SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
 - Formalizar el relacionamiento contractual con el proveedor, controlando la cabal ejecución de las obligaciones asumidas.
 - Evaluar el desempeño y resultados del proveedor con miras al fortalecimiento de los procedimientos de contratación o abastecimiento.
 - El mantenimiento de la relación contractual, establecida con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
 - La gestión, administración, prestación, ampliación y mejora de los servicios en los que el Titular decida suscribirse, darse de alta o utilizar la adecuación de dichos servicios a las preferencias y gustos de los Usuarios.

- Envío de formularios de encuestas, que el Titular no queda obligado a contestar.
 - Estudio de la utilización de los servicios por parte de los Usuarios.
 - Diseño de nuevos servicios.
 - Envío de actualizaciones de los servicios, por medios tradicionales y electrónicos, de información técnica, operativa y comercial acerca de productos y servicios ofrecidos por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. actualmente y en el futuro.
- **Gestión del Talento humano y relaciones laborales:** Refleja las actividades de tratamiento de información asociadas al relacionamiento con los trabajadores y colaboradores que conforman el recurso humano de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. En este escenario, los datos personales podrán ser objeto de tratamiento para las siguientes finalidades:
 - Evaluar el perfil laboral de los aspirantes con miras a la selección y formalización de la vinculación laboral, supliendo las vacantes o requerimientos de personal de las distintas áreas y funciones de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
 - Verificar antecedentes académicos, laborales, personales, familiares, comerciales y otros elementos socioeconómicos significativos del aspirante laboral, según los requerimientos del cargo a proveer.
 - Gestionar ante las autoridades administrativas, la vinculación, afiliación o reporte de novedades asociadas al sistema general de seguridad social, así como las demás obligaciones asistenciales y prestacionales de índole laboral del trabajador y su entorno familiar.
 - Registrar al trabajador en los sistemas informáticos de gestión de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., permitiendo el desarrollo de las actividades contables, administrativas y financieras propias del vínculo laboral.
 - Gestionar las novedades laborales con incidencia en la liquidación y pago de nómina.
 - Promover el desarrollo de actividades de bienestar y desarrollo integral del trabajador y su entorno laboral y familiar.
 - Gestionar los programas de capacitación y formación acorde con los requerimientos del cargo y lineamientos Corporativos.
 - Cumplir y ejecutar las actividades propias del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, propendiendo por la mitigación de riesgos, así como la adecuada atención de incidentes o eventos laborales.
 - Evaluar el desempeño y analizar las competencias funcionales de los trabajadores con miras a la determinación del plan de carrera y desarrollo integral.
 - Gestionar los procedimientos de desvinculación laboral, así como el cumplimiento de las obligaciones económicas correspondientes.

- Gestionar el desarrollo y cumplimiento de las labores operativas y funcionales asociadas al perfil del cargo.
 - Gestionar la realización de las actividades de investigación, descargos y toma de decisiones asociadas a los eventos disciplinarios relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales y del reglamento interno de trabajo, bajo el principio de confidencialidad y debido proceso.
 - Transferir información a terceros aliados o proveedores con el fin de incentivar o ejecutar la participación de los trabajadores y colaboradores en actividades de tipo académicas, culturales, profesionales o deportivas.
- **Clientes / Usuarios:** Refleja las actividades de tratamiento de información asociadas al relacionamiento contractual o convencional con terceros clientes que adquieren los servicios y bienes de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. En este escenario, los datos personales podrán ser objeto de tratamiento para las siguientes finalidades:
 - Analizar información financiera suministrada por el titular o suministrada por terceros operadores autorizados por la ley, con miras a evaluar la capacidad financiera de los potenciales clientes a fin de formalizar la relación contractual, las correspondientes garantías o coberturas de las obligaciones dinerarias.
 - Soportar el relacionamiento comercial con los clientes o usuarios, permitiendo su registro en los sistemas de gestión de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. para el desarrollo de los procedimientos comerciales, contables, logísticos y financieros de la operación.
 - Gestionar las labores logísticas y operativas necesarias para la prestación del servicio y adquisición de bienes, así como la habilitación de los distintos medios de facturación y pago por medios propios o a través de terceros aliados o proveedores tales como responsables de soluciones de integración, redes procesadoras de pagos, entidades financieras, entre otros.
 - Gestionar actividades de comunicación y fidelización de clientes y usuarios, así como la atención oportuna de Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQRS).
 - Realizar, a través de cualquier medio en forma directa o a través de terceros, actividades de facturación, gestión de cobranza, recaudo, programación, soporte técnico, mejoramiento del servicio, verificaciones y consultas, control, comportamiento, hábito y habilitación de medios de pago, prevención de fraude, así como cualquier otra relacionada con productos y servicios, actuales y futuros, para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y del objeto social de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
 - Registrar, documentar y alimentar la información general y estadística de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. para el desarrollo de las actividades de analítica e inteligencia de negocio, propendiendo por el mejoramiento continuo y sostenibilidad de la Empresa.
 - El mantenimiento de la relación contractual, establecida con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

- La gestión, administración, prestación, ampliación y mejora de los servicios en los que el Titular decida suscribirse, darse de alta o utilizar la adecuación de dichos servicios a las preferencias y gustos de los usuarios.
 - Envío de formularios de encuestas, que el Titular no queda obligado a contestar.
 - Estudio de la utilización de los servicios por parte de los Usuarios.
 - Diseño de nuevos servicios.
 - Envío de actualizaciones de los servicios, por medios tradicionales y electrónicos, de información técnica, operativa y comercial acerca de productos y servicios ofrecidos por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. actualmente y en el futuro.
- **Alianzas y colaboraciones empresariales:**
 - Gestionar o coadyuvar el desarrollo de las actividades y / o proyectos que se realicen en función del objeto social de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
- **Gestión administrativa y cumplimiento:**
 - Registrar y controlar el acceso a las instalaciones de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. mitigando los riesgos de seguridad física y de la información.
 - Permitir la realización de auditorías internas o externas con el propósito de monitorear y evaluar el cumplimiento de las políticas, manuales, procedimientos, requisitos y demás elementos adoptados por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. para propender por el adecuado cumplimiento normativo y mejora continua de sus sistemas de gestión.
 - Verificar, controlar y monitorear el desarrollo de los procesos, actividades y servicios conforme a los lineamientos trazados y la gestión de la calidad.
 - Gestionar el cumplimiento de las obligaciones y requisitos legales asociados al desarrollo de la operación de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.
 - Gestionar las denuncias asociadas a las malas prácticas corporativas o que afecten la ética o transparencia empresarial.
 - Soportar el desarrollo de la operación mediante el otorgamiento, gestión y mantenimiento de las herramientas y aplicaciones informáticas de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., lo cual podrá implicar el acceso o la transmisión de información de terceros aliados o proveedores.
 - Gestionar el desarrollo de acciones o actuaciones jurisdiccionales o extraprocesales asociadas a mecanismos alternativos de resolución de conflictos, ya sea en causa propia o como representante legal.
 - Gestionar el cumplimiento de las obligaciones de naturaleza corporativa y societaria frente a los órganos internos y autoridades externas.
 - Llevar a cabo directamente o través de terceros, labores de vigilancia y control de acceso a las instalaciones, que incluirá el uso de cámaras de video vigilancia, así como la eventual implementación de otro tipo de control de identificación

biométrica tales como captura de información fotográfica o huellas digitales. Todo lo anterior con miras a promover la seguridad física e integral de las personas que ingresan o permanecen en las instalaciones.

- **Gestión Contable:**

- Permitir el control de los movimientos económicos de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. mediante el registro de comprobantes de contabilidad y causalidad.
- Facilitar la toma de decisiones y conocimiento de la situación económica de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. a los directivos gracias a la elaboración y revisión de estados financieros.
- Dar cumplimiento a las disposiciones legales que obligan a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. a presentar ante la autoridad competente informes y estados financieros.
- Establecer e implementar mecanismos de gestión, control y validación de pagos a terceros acreedores o recepción de pagos de deudores.
- Gestionar las buenas relaciones entre SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. y las entidades del Estado con quienes está obligada a mantener constante comunicación.

9. Derechos, Deberes y Obligaciones del Tratamiento.

9.1. Derechos de los Titulares.

Conforme a las disposiciones normativas aplicables, el Titular de información ostenta los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúa como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012;
- Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y

Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución;

- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

9.2. Deberes de los Responsables del Tratamiento.

Los Responsables del Tratamiento deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la presente ley y en otras que rijan su actividad:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular;
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada;
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento;
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible;
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada;
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento;
- Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley;
- Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular;
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley;
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley de protección de datos y en especial, para la atención de consultas y reclamos;
- Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo;
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;

- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Proporcionar a los Titulares los recursos técnicos adecuados para que puedan acceder a la Política de Privacidad o a cualquier otra información relevante y puedan prestar su consentimiento a fin de que SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. proceda al tratamiento automatizado de sus Datos Personales. El Titular garantiza que los Datos Personales facilitados a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. es veraz y se hace responsable de comunicar a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. cualquier modificación en los mismos.

9.3. Deberes de los Encargados del Tratamiento.

Los Encargados del Tratamiento deberán cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley que rija su actividad:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data;
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de ley;
- Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo;
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la ley;
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley de protección de datos y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares;
- Registrar en la base de datos la leyenda "reclamo en trámite" en la forma en que se regula en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012;
- Insertar en la base de datos la leyenda "información en discusión judicial" una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal;
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio;
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella;
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares;

- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

9.4. Obligaciones de terceros proveedores.

Sin perjuicio de las disposiciones específicas pactadas en cada caso en particular, aquellos terceros encargados del tratamiento con vínculo contractual o convencional con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se encuentran sujetos al cumplimiento de las siguientes obligaciones en materia de protección de datos personales:

- Adoptar, acatar y mantener vigente una política de tratamiento de información personal aplicable al desarrollo de su operación.
- Adoptar, acatar y mantener vigente un manual de políticas y procedimientos internos para el tratamiento de la información personal, incluyendo los elementos para la efectividad de la política descritos en el artículo 2.2.2.25.6.2 del Decreto 1074 de 2015.
- Definir y mantener habilitados los canales para la oportuna y completa atención de las eventuales consultas y reclamos de los titulares de información en materia de protección de datos personales, para lo cual dispondrá al menos de una dirección física y un correo electrónico.

9.5. Obligaciones de los trabajadores.

Sin perjuicio de las obligaciones pactadas en cada caso en particular, los trabajadores o colaboradores directos e indirectos de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., deberán dar cumplimiento a las siguientes obligaciones:

- Conocer y acatar la presente política de protección de datos personales, así como las demás condiciones, limitaciones, finalidades y derechos que le asisten como titular de información personal, entre los que se encuentra el derecho a realizar solicitudes, quejas o reclamos frente al tratamiento de sus datos personales realizado por la Empresa, derechos que podrá ejercer a través de los medios, mecanismos y procedimientos descritos en la presente política.
- Salvaguardar la seguridad de los datos personales objeto de tratamiento, el cual se realizará a nombre de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., conforme a los principios que lo tutelan.

9.6. Derechos de los niños, niñas y adolescentes.

En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los niños, niñas y adolescentes.

Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

10. Solicitud de autorización y consentimiento del titular.

Para aquellos casos en que la información personal sea recolectada por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. en su condición de responsable del tratamiento se tendrán en cuenta los aspectos citados a continuación:

10.1. Medio y manifestaciones para otorgar la autorización.

La autorización para el tratamiento de la información personal requerida es obtenida a través de las solicitudes y avisos de privacidad puestos a disposición del titular en cada uno de los canales o puntos de captura de información física, verbal y virtual, los cuales han sido dispuestos mediante formularios, avisos o declaraciones que informan al titular sobre la captura y posterior tratamiento de sus datos personales, sus finalidades, derechos, canales para el ejercicio de sus derechos y de ser procedente, la forma de acceder a la presente política.

La autorización del titular para el tratamiento de los datos será otorgada de forma expresa y su manifestación podrá darse bajo las distintas modalidades establecidas en la ley, tomando en consideración la naturaleza de cada uno de los canales de recolección de información, siendo esta escrita, verbal, electrónica o mediante actuaciones o conductas inequívocas del titular.

10.2. Prueba de la autorización.

La autorización del tratamiento de los datos recolectados en el desarrollo de las actividades descritas en la presente política dependerá de la naturaleza del canal o punto de recolección de información. El medio de prueba para acreditar la efectiva autorización del tratamiento dependerá del tipo de mecanismo utilizado para obtener la autorización, siendo ejemplo de ello el formato suscrito, el registro de aceptación o ingreso a la página web, la grabación de la conversación entre otros. En los eventos de aceptación por medio de conductas inequívocas, se tomará como suficiente prueba de la aceptación por parte del titular, el conjunto integrado de los siguientes elementos:

- El modelo de solicitud de autorización puesto a disposición del titular al momento de capturar sus datos.
- La indicación expresa en el modelo de solicitud de autorización, de la conducta inequívoca del titular que constituye autorización del tratamiento.

- La evidencia de la realización de la conducta inequívoca por parte del titular, siendo factible acreditar la misma información suministrada por el titular u otro tipo de evidencia como aceptación expresa según la naturaleza del canal.

11. Procedimientos para la atención de consultas, reclamos, rectificaciones y actualizaciones.

11.1. Consultas.

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en cualquier base de datos de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. En consecuencia, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. garantizará el derecho de consulta, suministrando a los titulares toda la información vinculada con la identificación del Titular.

Las consultas deberán ser presentadas a través de los canales de Protección de datos personales utilizando alguno de los medios de contacto descritos en la presente política y siguiendo el procedimiento que se describe a continuación:

Procedimiento para la realización de consultas:

- En cualquier momento y de manera gratuita el titular, su representante o causahabiente podrán realizar consultas respecto de los datos personales que son objeto de tratamiento por parte de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. previa acreditación de su identidad.
- Cuando la consulta sea formulada por persona distinta del titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar.
- Las consultas recibidas directamente por algún tercero encargado del tratamiento de la información deberán ser remitidas a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. a más tardar al día hábil siguiente a su recepción a través del correo electrónico descrito en la presente política.
- La consulta debe contener como mínimo, la siguiente información:
 - El nombre, dirección física, correo electrónico y teléfono de contacto del solicitante.
 - Los documentos que acrediten la identidad y capacidad de su representante, cuando aplique, tal como se indica en los siguientes casos:
 - ✓ Titular: Documento de identificación.
 - ✓ Causahabiente: Registro civil de defunción, Registro civil que acredite el parentesco y documento de identificación.
 - ✓ Representante legal en caso de menores: Padres de familia: Registro civil de nacimiento y documento de identidad. Tutores: Sentencia judicial que confiere representación legal.
 - ✓ Representante legal autorizado por el titular: Poder autenticado.

- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer el derecho de consulta.
- La descripción clara y precisa de la consulta que realiza el titular de información, sus causahabientes o representantes.
- Aportar la documentación que avale su petición en caso de que por la naturaleza del dato sea procedente.
- En caso dado, otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.
- Si la consulta realizada por la titular resulta incompleta, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. Se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la consulta para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de su consulta.
- En el caso de consultas presentadas de forma completa, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. dará respuesta a los peticionarios dentro del término de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

11.2. Reclamos.

El Titular, sus causahabientes o representantes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización, supresión, revocatoria total o parcial de autorización del tratamiento de datos personales cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, podrán presentar su reclamo a través de los canales de protección de datos personales de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. utilizando alguno de los medios de contacto definidos en la presente Política.

Procedimiento para la realización de reclamos:

- En cualquier momento y de manera gratuita el titular o su representante podrán realizar reclamos asociados a correcciones, revocatoria de autorización, actualización o supresión de los datos personales que son objeto de tratamiento por parte de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., previa acreditación de su identidad.
- Cuando el reclamo sea formulado por persona distinta del titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar.
- Los reclamos recibidos directamente por algún tercero encargado del tratamiento de la información deberán ser remitidos a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. a más tardar al día hábil siguiente a su recepción a través del correo electrónico descrito en la presente política.

- La consulta, rectificación, actualización, supresión o revocatoria de la autorización debe contener como mínimo, la siguiente información:
 - El nombre y dirección de contacto del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
 - Los documentos que acrediten la identidad y capacidad de su representante, cuando aplique, tal como se indica para los siguientes casos:
 - ✓ Titular: Documento de identificación.
 - ✓ Causahabiente: Registro civil de defunción, Registro civil que acredite el parentesco y documento de identificación.
 - ✓ Representante legal en caso de menores: Padres de familia: Registro civil de nacimiento y documento de identidad. Tutores: Sentencia judicial que confiere representación legal.
 - ✓ Representante legal autorizado por el titular: Poder autenticado.
 - ✓ Por estipulación a favor de otro: Manifestación en este sentido.
 - ✓ La descripción clara y precisa del tipo de reclamo que realiza el titular de información (corrección, actualización, supresión, revocatoria).
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer el derecho de reclamo, así como los hechos que dan lugar al mismo.
- Aportar la documentación que avale su petición en caso de que por la naturaleza del dato sea procedente.
- En caso dado, otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.
- Si el reclamo realizado por el titular resulta incompleto, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido de su consulta.
- En el caso de reclamos (correcciones, actualizaciones, supresiones o revocatoria), SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. dará respuesta a los titulares de información dentro del término de (15) días hábiles contados a partir de la fecha recibo del reclamo, cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- De ser requerido, el Titular del dato podrá comunicarse previamente a través de los canales de protección de datos definidos en la presente política, a fin de solicitar el formato para la realización de su reclamo, el cual debe considerarse como una ayuda o soporte al titular, mas no como un requisito obligatorio para el ejercicio de los derechos.

11.3. Canal de protección de datos y medios de contacto.

Para el ejercicio del derecho a realizar consultas, reclamos, correcciones, actualizaciones o supresión de datos personales, el titular podrá contactar al encargado de la protección de datos personales de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. u oficial de privacidad, a través de los siguientes medios de contacto:

- Correo electrónico: habeasdata@siglodelhombre.com
- Dirección física: Carrera 31 A No. 25B – 50, Bogotá D.C.
- Teléfono: 337 77 00

Frente al eventual uso de otros canales de contacto por parte de los titulares de información para el ejercicio de sus derechos en materia de protección de datos personales, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se reserva el derecho de remitir o informar al titular de la existencia de los canales previamente descritos para dar inicio al procedimiento de consulta o reclamo de manera oportuna y completa.

12. Seguridad de la información.

En desarrollo del principio de seguridad establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. Implementa las medidas técnicas, humanas y administrativas adicionales en caso de requerirse, que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros, mediante los cuales se evitará su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. ha adoptado los niveles de seguridad de protección de los Datos Personales legalmente requeridos, y procura instalar aquellos otros medios y medidas técnicas adicionales a su alcance para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los Datos Personales entregados a SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. está comprometido en efectuar un correcto uso y tratamiento de los datos personales contenidos en sus bases de datos, evitando el acceso no autorizado a terceros que puedan conocer o vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que allí reposa.

Para este fin, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. Cuenta con protocolos de seguridad y acceso a los sistemas de información, almacenamiento y procesamiento incluidas medidas físicas de control de riesgos de seguridad.

El acceso a las diferentes bases de datos se encuentra restringido. Todos los trabajadores y colaboradores se encuentran comprometidos con la confidencialidad y manipulación adecuada de las bases de datos atendiendo a los lineamientos sobre tratamiento de la información establecida en la Ley.

Como es del conocimiento público, ninguna transmisión por Internet es absolutamente segura ni puede garantizarse dicho extremo, el titular asume el hipotético riesgo que

ello implica, el cual acepta y conoce. Es responsabilidad del titular tener todos los controles de seguridad en sus equipos o redes privadas para su navegación hacia nuestros portales.

Así mismo, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. puede utilizar cookies para identificar la navegación del usuario por los portales. Estas cookies no proporcionan ni permiten identificar los datos personales de cada usuario. Los usuarios pueden configurar su navegador para la notificación y rechazo de las mismas sin que esto interfiera en el acceso del usuario a los portales.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. ha implementado todos los mecanismos de seguridad vigentes en el mercado acordes con sus productos. Además, ha desplegado una serie de documentos y actividades a nivel interno para garantizar el correcto funcionamiento de los esquemas de seguridad técnica; no obstante, a pesar de la debida diligencia adoptada, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. no se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada del ingreso indebido o fraudulento por parte de terceros a la base de datos y/o por alguna falla técnica en el funcionamiento. Los presentes lineamientos son aplicables de cumplimiento obligatorio para los portales Web propiedad del SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., y de aquellos que a futuro se adquieran o se desarrollen.

12.1. Identificación y actualización del ciclo de la información personal.

Para el adecuado cumplimiento del régimen de protección de datos personales, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. identificará y mantendrá actualizado el entendimiento del ciclo de vida de la información personal de su operación, definiendo y validando especialmente los siguientes elementos:

- Actividades o procesos que dan inicio o justifican el tratamiento de datos personales.
- Canales o puntos de captura de información personal, detallando el tipo de información recolectada, el medio de recolección y su finalidad.
- Bases de datos y otros repositorios de información donde se almacene la información personal recolectada, especificando el medio de tratamiento de la información físico o automatizado.
- Usuarios o áreas internas de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. con acceso a la información de las bases de datos y otros repositorios de información personal, especificando las finalidades del uso o acceso a la información.
- Nodos o puntos de salida de la información personal, identificando terceros destinatarios, tipología de responsabilidad del tercero, así como el alcance nacional o internacional de la transmisión o transferencia de la información.
- Mecanismos de disposición de la información personal recolectada.

12.2. Relacionamento con terceros.

En línea con sus políticas y disposiciones internas en materia de protección de datos personales, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. propenderá por vincularse o relacionarse laboral y comercialmente con aquellos terceros que reflejen su compromiso con la observancia y aplicación del régimen general de protección de datos personales en su respectiva operación.

Por lo anterior, sin perjuicio del uso de los formatos o modelos de solicitud de autorización del tratamiento, avisos de privacidad y coberturas contractuales procedentes, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. podrá solicitar a sus terceros la información pertinente que le permita verificar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la presente política, así como en las consagradas en sus propias políticas y procedimientos internos en materia de protección de datos personales cuando así lo estime necesario.

Los terceros que con ocasión al desarrollo de su objeto contractual o convencional, inciden en el tratamiento o tengan algún impacto en el ciclo de vida de la información personal de SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., deberán acreditar de manera previa al momento de su vinculación, el cumplimiento de los requisitos del régimen de protección de datos, incluyendo pero, sin limitarse a la existencia y aplicación de una política de tratamiento de datos personales, la habilitación de canales para la atención de consultas y reclamos para los titulares de información personal, así como la efectiva realización y actualización del Registro Nacional de Bases de Datos Personales ante la Superintendencia de Industria y Comercio en los términos legales establecidos.

De igual forma, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se reserva el derecho de supervisar de manera eventual o periódica, el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales asociados al régimen de protección de datos personales por parte de sus terceros, para lo cual podrá solicitar evidencias o soportes del cumplimiento, realizar visitas a las instalaciones o sedes del tercero, entre otras medidas que estime razonables acorde con la criticidad de la operación, el volumen de los datos o la naturaleza del objeto contractual.

Al momento de culminar por cualquier razón el vínculo legal, contractual o comercial entre SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. y cualquier tercero con incidencia en el tratamiento de datos personales, se aplicarán los procedimientos pertinentes para garantizar la disposición segura y eficaz de la información personal que haya sido objeto de tratamiento, mediante la eliminación, devolución, disociación o cualquier otra actividad que SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. estime pertinente.

Ante el incumplimiento total o parcial de las disposiciones del régimen de protección de datos personales o de la presente política por parte de los terceros con vínculo contractual o convencional, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. podrá de manera discrecional, dar por terminado con justa causa el vínculo contractual o convencional o

en su defecto, acordar un plan de acción con miras al alcanzar los niveles mínimos de cumplimiento de la ley, siempre y cuando se adopten las medidas de contingencias necesarias para prevenir una afectación grave a los derechos de los titulares de la información. En el evento de acordar un plan de acción con el tercero con miras al cumplimiento del régimen de protección de datos personales, el mismo se entenderá integrado al contenido del contrato o convención que formaliza el relacionamiento con el tercero.

13. Otros aspectos asociados al tratamiento de datos personales.

13.1. Uso de la marca de la SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. para actividades que involucren tratamiento de información personal.

Los usuarios, trabajadores, proveedores o cualquier tercero con relación directa o indirecta con SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A., deberán abstenerse de realizar sin autorización previa, explícita y por escrito, cualquier iniciativa o actividad que involucre el uso de su nombre, enseña, razón social, símbolo, logo símbolo, marca o cualquier otro signo distintivo que impliquen el tratamiento de información personal. Cualquier actividad o iniciativa que se adelante sin el cumplimiento del presente requisito será responsabilidad exclusiva de su(s) autor(es) y/o promotor(es) y no generará efectos, compromisos o responsabilidad alguna para SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A.

13.2. Uso de internet, aplicaciones, páginas web y otros medios digitales de comunicación.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. podrá desarrollar aplicaciones, plataformas, páginas web o en general cualquier tipo de sistema informático de propósito interno o externo con destino a uno o múltiples usuarios, en adelante denominada de forma conjunta o genérica como “Aplicaciones”.

El desarrollo de las aplicaciones podrá realizarse directamente por SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. o a través de terceros desarrolladores que suministren, apoyen o asesoren en las distintas fases del desarrollo o en la infraestructura tecnológica para su operación y mantenimiento.

El desarrollo, operación, mantenimiento y actualización de Aplicaciones se realizará tomando en consideración los estándares, procedimientos y controles necesarios para promover la seguridad, privacidad y adecuado tratamiento de los datos personales involucrados.

Cada Aplicación requerirá del desarrollo de los términos y condiciones especiales de uso, incluyendo un acápite específico para las condiciones de privacidad y protección de datos personales. Ante la ausencia de términos de condiciones o acápite específico en

materia de protección de datos personales, se dará aplicación a los principios, postulados y demás elementos descritos en la presente política.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se abstendrán de publicar o divulgar mediante internet o cualquier otro medio masivo de comunicación, información personal de naturaleza sensible de los titulares respecto de los cuales ejerce tratamiento, excepto en aquellos casos en los que se asegure que el acceso es técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo para los Titulares o terceros autorizados conforme a los términos legales.

De igual forma, SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se abstendrá de divulgar o publicar información de carácter discriminatorio, ofensivo o que pueda afectar las particulares condiciones de vulnerabilidad o indefensión del titular de información.

14. Disposiciones Finales y Vigencia.

14.1. Modificaciones a la política.

SIGLO DEL HOMBRE EDITORES S.A. se reserva el derecho de modificar la presente política en cualquier momento. Para el efecto realizará la publicación de un aviso en su página web y/o por medio de correo electrónico con (5) días hábiles de antelación a su implementación y durante la vigencia de la política. En caso de no estar de acuerdo con las nuevas políticas de manejo de la información personal, los titulares de la información o sus representantes podrán ejercer sus derechos como titulares de la información en los términos previamente descritos.

14.2. Vigencia.

Vigente desde el veinticinco (25) de noviembre de dos mil veintiuno (2021).